



## CONVENTION DE PARTENARIAT

### ENTRE LES SOUSSIGNEES

#### **La Ville de Lyon / GADAGNE**

dont le siège social est Place de la Comédie 69205 Lyon cedex 01,  
représentée par **Monsieur Grégory DOUCET**, son Maire en exercice, et par délégation  
**Madame Nathalie PERRIN-GILBERT**, Adjointe à la Culture, autorisée aux fins des  
présentes par délibération n° 2021/1218 du conseil municipal en date du 18 novembre 2021,  
transmise en Préfecture le 26 novembre 2021.

Ci-après désignée « **Gadagne** »

### ET

**L'Université Lumière Lyon 2**, établissement public à caractère scientifique, culturel et  
professionnel

dont le siège est situé 18 quai Claude Bernard, 69365 LYON CEDEX 07,  
représentée par sa présidente, **Madame Nathalie DOMPNIER**.

Ci-après désignée « **l'Université Lyon 2** » d'autre part.

### **Préambule**

Gadagne est situé dans un ensemble de bâtiments Renaissance. C'est un lieu exceptionnel,  
classé au titre des Monuments Historiques depuis 1920. Il regroupe le musée d'Histoire de la  
Ville de Lyon (MHL) et le musée des Arts de la Marionnette (MAM).

Le musée d'histoire de Lyon - MHL ouvre progressivement des parcours permanents  
renouvelés avec une nouvelle scénographie et des contenus thématiques permettant une  
nouvelle approche de l'histoire de Lyon.

Le musée des arts de la marionnette – MAM, a renouvelé son parcours de visite en 2017 et fait la part belle à la création contemporaine et à l'expérimentation par les publics de cet art vivant.

Ces deux musées mettent aujourd'hui l'accent sur l'accessibilité, aux plus jeunes, aux familles, aux personnes en situation de handicap et développent des partenariats dans le cadre du développement des publics et notamment en direction des étudiants.

### **ARTICLE 1 : OBJET DU PARTENARIAT**

L'Université Lyon 2 et Gadagne souhaitent collaborer pour valoriser les interactions pédagogiques entre les deux établissements.

Cette collaboration s'appuie sur la conviction partagée que les parcours de formation doivent intégrer une dimension culturelle et professionnelle.

La présente convention doit permettre aux étudiants de bénéficier d'une expérience concrète quant à la réalisation de tâches professionnelles en rapport avec leur formation.

Il a pour but de développer un partenariat pédagogique entre l'Université Lyon 2 et Gadagne en faveur des étudiants inscrits au sein de la formation suivante :

Licence Sciences de l'homme, Anthropologie, Ethnologie Parcours Anthropologie des sociétés contemporaines de l'UFR Anthropologie – Sociologie – Science politique

**Anthropologie, Science et Société : Une expérience d'anthropologie hors-les-murs de l'université**

L'annexe 1 à la présente convention précise le calendrier prévisionnel des actions envisagées.

### **ARTICLE 2 : PRINCIPES APPLICABLES AU PARTENARIAT**

L'article L811-1 du Code de l'Education reconnaît aux étudiant.es la liberté d'expression dans des conditions qui ne portent pas atteinte aux activités d'enseignement et qui ne troublent pas l'ordre public.

Les actions spécifiques mises en œuvre au titre de la présente convention s'inscrivent dans le respect des dispositions susvisées.

### **ARTICLE 3 : CHAMPS D'INTERVENTION**

Les collections du musée d'histoire de Lyon sont constituées d'environ 80 000 pièces aux typologies particulièrement variées : tableaux, sculptures, photographies, manuscrits, objets, médailles, dessins, photographies etc.

A travers ces collections, le musée permet de découvrir les nombreux visages de Lyon d'hier et d'aujourd'hui.

Les collections du musée des arts de la marionnette permettent quant à elles de découvrir le monde du spectacle vivant à travers des typologies d'œuvres variées. Elles parlent d'universalité.

Gadagne peut ainsi être un véritable support et prolongement aux enseignements prodigués au sein de l'Université Lyon 2.

A ce titre, un certain nombre d'actions spécifiques pourront avoir lieu notamment dans les domaines suivants :

- Médiation culturelle et expérience de visite
- Recherche scientifique
- Diffusion des savoirs

Le module de formation Anthropologie, Science et Société a pour objectif de faire converger enseignement supérieur et culture, recherche et intervention.

Chaque année, plusieurs groupes d'étudiant.es du département d'anthropologie de l'Université Lyon2 seront accueillis par des structures diverses de l'agglomération lyonnaise, et notamment Gadagne pour travailler sur des thématiques variées. Leurs travaux d'enquête donnent lieu à des restitutions créatives et ouvertes à différents publics, en lien avec les projets culturels et scientifiques des partenaires. Basé sur le learning by doing et l'exploration de divers mondes professionnels, le module ASS interroge ce que signifie apprendre et enseigner l'anthropologie.

L'Université Lyon 2 peut faire bénéficier Gadagne d'une restitution des travaux effectués et de toutes productions réalisées lors de cette action spécifique et pouvant constituer une ressource pédagogique profitable aussi bien au musée qu'à ses publics.

#### **ARTICLE 4 : INTERLOCUTEURS DEDIES**

Chaque partie désigne un responsable scientifique chargé de la supervision de la présente collaboration.

Pour Gadagne : la responsable du service médiation et développement des publics

Pour l'Université Lyon 2 : le/la responsable du diplôme concerné par la collaboration (annexe 1).

#### **ARTICLE 5 : MODALITES D'EXECUTION DE LA COLLABORATION**

##### **5.1 - Règles générales**

Au sein de chaque action spécifique, les parties détermineront leur niveau de participation au projet, ainsi que le calendrier de sa réalisation, qui seront consignés dans un programme.

Chaque partie sera responsable de l'exécution de sa part au projet conformément aux modalités arrêtées dans le programme.

Chaque partie s'engagera à mettre tout en œuvre pour exécuter sa part du projet en y consacrant notamment tous les moyens nécessaires à cette exécution.

Chaque partie sera tenue de faire part à l'autre partie, dans les meilleurs délais, de toutes les difficultés rencontrées dans l'exécution de sa part du projet qui seraient susceptibles d'en compromettre les objectifs.

## **5.2 - Présence de personnels de l'une des parties dans les locaux d'une autre partie**

La présence de personnels de l'une des parties dans les locaux de l'autre partie, pour les besoins d'exécution de la présente collaboration et/ou d'une action spécifique, obéira aux conditions suivantes :

- La présence de personnels devra faire l'objet d'un accord préalable de la partie accueillante, étant entendu que cet accord ne sera donné qu'en fonction des dates de disponibilité existant sur le site d'accueil, et que tous les frais afférents à ce déplacement seront à la charge de la partie qui emploie ces personnels, sauf convention expresse contraire.
- Les dits personnels devront respecter le règlement intérieur ainsi que toutes les règles générales ou particulières d'hygiène et de sécurité en vigueur sur leur lieu d'accueil qui leur seront communiquées par la partie accueillante.

En tout état de cause, les personnels accueillis demeureront sous l'autorité hiérarchique et disciplinaire de leur établissement d'origine qui reste également responsable en matière d'assurances et de couverture sociale.

## **ARTICLE 6 : CONFIDENTIALITE**

Les parties s'engagent à ne pas publier ni divulguer de quelque façon que ce soit, sans accord écrit de l'autre partie, les informations de quelques natures qu'elles soient dont elles pourraient avoir eu connaissance de l'autre partie à l'occasion de l'exécution de l'objet du présent accord et ou des actions spécifiques en annexe 1, et ce tant que lesdites informations n'auront pas été protégées par un droit de propriété intellectuelle ou ne seront pas tombées dans le domaine public. Cette disposition est sans effet si la partie concernée peut apporter la preuve :

- Qu'elle avait déjà connaissance desdites informations avant la date de signature des présentes
- Que ces informations ont fait l'objet d'une publication, d'une communication,
- Ou qu'elles sont tombées dans le domaine public.

Les dispositions du présent article demeureront en vigueur nonobstant l'échéance du contrat.

Il est convenu que les dispositions du présent article ne pourront faire obstacle à l'obligation qui incombe aux chercheurs des Etablissement publics d'établir un rapport d'activité pédagogique.

## **ARTICLE 7 : TECHNOLOGIES, SAVOIR-FAIRE**

Les technologies, méthodes, savoir-faire, données de toute nature mis à disposition d'une partie par l'autre dans le cadre de la présente convention et/ou des actions spécifiques restent

sa propriété et ne pourront donner lieu à publication sous quelque forme que ce soit qu'après accord express du détenteur des droits.

#### **ARTICLE 8 : RESPONSABILITE CIVILE**

Les parties assument toutes les conséquences de la responsabilité civile qu'ils encourent envers les tiers et leurs ayant-droits, en application du droit commun, en raison de tout dommage corporel ou matériel causé aux tiers par leur personnel ou leur matériel ainsi que par le personnel ou matériel placés sous leur direction ou leur garde.

En cas d'accident concernant un agent ou un.e étudiant.e de l'une des parties, l'autre partie l'avertit dans les délais les plus brefs.

#### **ARTICLE 9 : DUREE**

La présente convention est conclue pour une durée d'un an. Elle prendra effet à compter de la rentrée universitaire 2021/2022. Dans les 3 mois qui précèdent son expiration, les signataires de la convention se réuniront pour établir les modalités de son renouvellement écrit.

#### **ARTICLE 10 : AVENANT**

Au cours de l'année de ce partenariat, toutes modifications des conditions ou modalités d'exécution du présent texte devront faire l'objet de négociation entre les signataires, et seront explicitées au moyen d'un avenant.

#### **ARTICLE 11 : RESILIATION**

Moyennant un préavis écrit de 6 mois sous la forme d'une lettre recommandée avec accusé de réception ou remise en main propre, une partie peut résilier le présent accord. Cette résiliation n'aura pas d'effet rétroactif.

#### **ARTICLE 12 : CONTENTIEUX**

Toute contestation ou tout litige portant sur l'interprétation ou l'exécution de la présente convention sera porté, à défaut d'un accord amiable entre les parties, devant le tribunal administratif de Lyon, à qui elles attribuent juridiction.

Fait à Lyon en 2 exemplaires le

Pour la Ville de Lyon,  
L'Adjointe déléguée à la Culture  
Nathalie PERRIN GILBERT

Pour L'Université Lyon 2  
La Présidente  
Nathalie DOMPNIER,

## **ANNEXE 1 – ACTION SPECIFIQUE – Licence Sciences de l’homme, Anthropologie, Ethnologie**

### **Année universitaire 2021-2022 / Gadagne / Licence Sciences de l’homme, Anthropologie, Ethnologie**

**Référent université : Olivier Givre**

En 2021-2022 il est prévu :

- Une présentation du musée
- Une visite du MHL (musée d’histoire de Lyon)
- Des temps de rencontres et d’échanges avec le service médiation et développement des publics de Gadagne pour la mise en route, le suivi puis la finalisation du projet
- Une aide du service médiation et développement des publics de Gadagne pour la valorisation et la communication de la production réalisée par les étudiants

#### **Calendrier prévisionnel**

Octobre : Les étudiants rencontrent le/les représentants du musée pour une introduction sur le musée, les enjeux, et le contenu des collections, ainsi que les attentes du musée dans le projet.

Décembre/janvier : Les étudiants rencontrent le/les représentants du musée accompagné de l’enseignant en charge du projet tuteuré afin d’en déterminer les lignes directrices et entamer le travail préparatoire.

De Janvier à Avril : Le musée accueille les étudiants lors des sessions de travail avec leur tuteur.